



Progetto per la definizione del modello organizzativo
finalizzato alla concessione in uso degli impianti
sportivi del “Campo di Aviazione di Monserrato” per la
stagione sportiva 2025/2026

1) Progetto

Il Progetto ha l'obiettivo di definire il modello organizzativo finalizzato alla concessione in uso degli impianti sportivi del "Campo di Aviazione di Monserrato" per la stagione sportiva 2025/2026 dall'8 Settembre 2025 al 30 Giugno 2026.

L'amministrazione dell'impianto sportivo denominato "**Campo di Aviazione di Monserrato**", ubicato a Monserrato in Via Riu Mortu, e **dell'impianto sportivo costituito degli spogliatoi dell'Hangar e annessi campi di basket esterni e le aree ad essi collegate del Campo di Aviazione**, è esercitata in forma indiretta dall'Amministrazione comunale.

Per l'impossibilità di utilizzo di personale proprio, relativamente alle operazioni di apertura/chiusura, controllo e sorveglianza, pulizia dei locali e attuazione dell'allegato "**Piano di Coordinamento delle Emergenze**" (**allegato 1**), l'amministrazione comunale ha ritenuto opportuno confermare per la stagione sportiva 2025/2026 il progetto inerente il **modello organizzativo finalizzato alla concessione in uso degli impianti sportivi del "Campo di Aviazione di Monserrato" definito per la stagione sportiva 2024/2025 attraverso** un percorso per la definizione di un rapporto di collaborazione con le principali associazioni sportive radicate ed operanti nel territorio del Comune di Monserrato.

In particolare, distintamente per il "**Campo di Calcio e Tribune**" per la "**Palestra e la Palestrina**" e **gli spogliatoi dell'Hangar e annessi campi di basket esterni (di seguito denominati "campi di basket esterni")** , sono state individuate delle associazioni sportive referenti principali (di seguito denominate SOCIETA' REFERENTE) che si impegnano a collaborare con il Comune di Monserrato nella gestione degli impianti sportivi, garantendo le seguenti attività:

Tale progetto, è stato sviluppato in collaborazione tra **l'Assessorato allo Sport** e le seguenti associazioni nell'anno 2022 e confermato per le stagioni sportive successive come di seguito indicato:

- Associazione Panda ASD, associazione referente principale nell'anno sportivo 2024/2025 per la gestione in uso della PALESTRA/PALESTRINA del "Campo di Aviazione di Monserrato" e "campi di basket esterni";
- Associazione ASD La Salle Calcio, associazione referente principale nell'anno sportivo 2024/2025 per la gestione in uso del CAMPO DA CALCIO, degli SPOGLIATOI e della TRIBUNA del "Campo di Aviazione di Monserrato"

La scelta di confermare per l'anno sportivo 2025/2026 il modello organizzativo definito per la stagione sportiva 2024/2025 con le suddette associazioni ha tenuto conto:

- delle precedenti collaborazioni nella gestione di impianti sportivi comunali in qualità di concessionari in gestione o soggetti referenti principali per la gestione in regime di concessione in uso del Campo di Calcio e della Palestra del “Campo di Aviazione di Monserrato”;
- Esperienza nelle attività sportive cui sono destinati gli impianti sportivi del “Campo di Aviazione di Monserrato”, con particolare riferimento al calcio e alla pallacanestro;
- Esperienza nella gestione di impianti sportivi;
- Radicamento nel territorio;
- Esperienza nel settore delle attività giovanili;
- Qualificazione professionali dei dirigenti e allenatori;
- Coinvolgimento, in collaborazione con il Comune di Monserrato, in progetti di attività ricreative, ludico-sportive e sociali quali la gestione di Centri Estivi;

2) Ente/Associazione referente principale per le attività di collaborazione, organizzazione e gestione del progetto

- In riferimento alla Palestra del “Campo di Aviazione di Monserrato” e “Campi di Basket Esterni”: **ASD PGS Panda**
- In riferimento al Campo di Calcio, Spogliatoi e Tribuna del “Campo di Aviazione di Monserrato”: **ASD La Salle Calcio**

3) Obiettivi del progetto

Per la finalità di promozione della pratica sportiva e altre attività ludico-ricreative, il Comune di Monserrato intende rafforzare le forme di collaborazione istituzionale tese alla promozione dello sport, allo sviluppo e alla diffusione della pratica sportiva sul territorio comunale, attraverso l'acquisizione e promozione di forme di collaborazione da parte di Associazioni sportive e Società sportive dilettantistiche ed Enti di promozione sportiva operanti nel territorio.

Con tale iniziativa, il Comune di Monserrato si prefigge di perseguire i seguenti obiettivi:

- Favorire la pratica di attività sportive, ricreative e sociali di interesse pubblico, quali:

- a) Attività agonistica di campionati, tornei, gare e manifestazioni ufficiali organizzate da organismi riconosciuti dal CONI e dagli enti di promozione sportiva;
 - b) Attività sportiva per le scuole di ogni ordine e grado;
 - c) Attività formativa per preadolescenti, adolescenti e giovani;
 - d) Attività motoria in favore di atleti e cittadini diversamente abili;
 - e) Attività motoria a favore di anziani;
 - f) Attività sportiva, ricreativa e sociale rivolta alla cittadinanza tutta.
- Promuovere l'attività motoria a 360°, incrementando le opportunità per praticare attività sportive e motorie anche ai cittadini che solitamente non svolgono alcuna attività fisica per creare l'abitudine ad uno stile di vita sano;
 - Integrare l'esperienza motoria con attività di educazione alla salute e al benessere;
 - Dare un servizio di qualità affidando la gestione delle attività ad istruttori qualificati delle associazioni sportive operanti nel territorio;
 - Creare occasioni di interazione fra persone di diversa età, favorendo la costruzione di reti sociali in un ambiente sano e piacevole.

Il Comune di Monserrato è proprietario **dell'impianto sportivo polivalente denominato "Campo di Aviazione di Monserrato"**, sito nel territorio comunale e nelle more della piena attivazione e dell'affidamento del complesso in regime di concessione in uso, si rende necessario promuovere l'utilizzo da parte delle associazioni e società sportive operanti territorio, per la partecipazione ai rispettivi campionati, che altrimenti le vedrebbe emigrare in comuni limitrofi, con ulteriori e più gravose spese a proprio carico;

Pertanto, anche per l'anno sportivo 2025/2026 è intendimento dell'Amministrazione comunale, nelle more di individuazione di un soggetto gestore esterno, coinvolgere le associazioni che hanno dimostrato una efficace e proficua collaborazione con il Comune di Monserrato nello svolgimento delle attività di supporto e custodia degli impianti sportivi comunali, con l'obiettivo di rendere gli stessi impianti fruibili a tutte le associazioni operanti nel territorio comunali nei seguenti settori di attività:

- **Campo di calcio: calcio a 11 e calcio a 7**
- **Palestra : Pallacanestro**
- **Palestrina: ginnastica, ballo, arti marziali**
- **"Campi di basket Esterni": Pallacanestro**

Per addivenire a tale obiettivo già nella stagione sportiva 2022/2023 si è attivato un percorso di collaborazione per la definizione delle modalità organizzative relative alla concessione in uso della Palestra e del Campo di Calcio con le associazioni che rappresentano le principali realtà associative di riferimento nella gestione degli impianti sportivi Comunali, tale percorso è stato approvato con Delibera di Giunta nr.135 del 10 Agosto 2022.

Pertanto si ritiene opportuno confermare per la stagione sportiva 2025/2026 tale modalità organizzativa.

La scelta di avviare la collaborazione con le associazioni sportive, di cui al punto 2, si uniforma ai principi di adeguatezza ed economicità, ed in particolare si prefigge di conseguire i seguenti obiettivi:

- Promuovere il coinvolgimento delle capacità organizzative e tecniche delle associazioni radicate nel territorio, considerando e valutandone le vocazioni e le caratteristiche in una logica di sussidiarietà che favorisca l'affermazione e la crescita delle competenze;
- l'individuazione di un'Associazione referente nei confronti del Comune di Monserrato, che sia di supporto nella gestione attraverso la concessione in uso, con specifica individuazione delle proprie responsabilità ed attività di specifica competenza;
- definire un rapporto collaborativo e sinergico che preveda un'equilibrata ripartizione di responsabilità e attività, con particolare riferimento al rispetto della normativa in materia di sicurezza e prevenzione sanitaria;

Il Comune di Monserrato, non dispone delle necessarie risorse umane e finanziarie, per garantire direttamente le attività necessarie per l'utilizzo della palestra e del campo di calcio, pertanto la collaborazione si è focalizzata in modo particolare sulla definizione del rapporto di collaborazione tra Comune di Monserrato e Associazioni sportive per garantire un complesso di attività quali, a titolo esemplificativo

- Logistica e allestimenti vari dei luoghi individuati per lo svolgimento delle attività sportive;
- Pulizia dei locali;
- Apertura e chiusura dei locali e presidio della struttura;
- Gestione delle emergenze e gestione delle attività e adempimenti in materia di sicurezza;
- Verifica e controllo degli orari di utilizzo degli impianti sportivi da parte delle associazioni concessionarie in uso sulla base del calendario di utilizzo approvato dall'amministrazione;

In particolare, con riferimento all'attuazione dell'Allegato Piano di Coordinamento delle Emergenze dell'Impianto Sportivo del "Campo di Aviazione di Monserrato", il Comune di Monserrato, in qualità di Proprietario e Titolare dell'impianto sportivo, non potendo garantire la propria presenza durante le attività sportive o allenamenti, deve identificare tra le società che utilizzano l'impianto, una o più società che dovranno garantire, nell'ambito della compagine societaria, uno o più persone che formalmente acquisiscano la qualità di "Gestore della Sicurezza", "Responsabili della Sicurezza", "Addetti Antincendio", Addetti primo Soccorso" e "RSPP"

Si evidenzia che l'amministrazione comunale rimane l'unico ed esclusivo soggetto competente a rilasciare le concessioni in uso degli impianti sportivi attraverso i criteri di

assegnazione degli spazi secondo quanto previsto dal regolamento comunale degli impianti Sportivi e delle Linee Guida per la concessione in uso.

Il percorso di collaborazione ha l'esclusiva finalità di definire i rapporti collaborativi tra amministrazione comunale e associazioni referenti relativamente alle attività di supporto e propedeutiche all'utilizzo degli impianti sportivi, rilevando che la concessione in uso alle stesse associazioni verrà disposto sulla base dei criteri di assegnazione disciplinati dal regolamento comunale degli impianti sportivi e delle Linee Guida per la concessione in uso.

Il calendario e l'orario di fruizione degli impianti da parte dei richiedenti, comprese le associazioni referenti, sono stabiliti dal Comune. Il calendario di cui sopra dovrà essere esposto a cura delle stesse associazioni nei locali di ingresso dell'impianto sportivo in luogo ben visibile al pubblico.

L'incameramento delle relative tariffe per le concessioni in uso è di esclusiva competenza del Comune di Monserrato.

Per consentire la più ampia attività e ottimizzazione dell'impianto, l'orario di funzionamento può variare fra le ore 15.00 e le ore 22.00 di ogni giorno, da Lunedì a Venerdì e il Sabato e la Domenica in corrispondenza degli orari delle partite di campionato e/o per la realizzazione di Manifestazioni Sportive preventivamente autorizzate dall'amministrazione. Tuttavia, il Comune, in accordo con le associazioni referenti, potrà determinare orari diversi.

Il progetto finalizzato alla definizione del rapporto di collaborazione tra Comune di Monserrato e Associazioni referenti ha per oggetto:

- Utilizzo della Palestra polifunzionale intendendo per tale la Palestra composta da un unico corpo di fabbrica, articolato nella "Palestra" e "Palestrina". Nella palestra l'attività sportiva consentita è la Pallacanestro. Nella palestrina sono consentite le attività sportive di ballo, ginnastica e arti marziali;
- Utilizzo del campo di calcio a 11 con annessi spogliatoi del piano terra e Tribune;
- Polo tecnologico secondo le direttive e disposizioni dell'ufficio tecnico comunale;
- "Campi di basket esterni"

Il seguente progetto è stilato in conformità con il piano di coordinamento delle emergenze allegato e sarà compito delle associazioni referenti, come meglio specificato in seguito, garantire il rispetto di tale piano mediante un sistema adeguato di controlli.

Di seguito si specifica il rapporto di collaborazione con riferimento al:

- A) Campo Di Calcio, Spogliatoi E Tribune
- B) Palestra e "Campi di Basket Esterni"
- C) Piano Coordinamento delle Emergenze
- D) Organigramma del Servizio di Sicurezza preposto alla gestione dell'emergenza

- E) Arredi
- F) Contributo Rimborso Spese

A) CAMPO DI CALCIO, SPOGLIATOI E TRIBUNA

L'Associazione referente principale per il Campo di Calcio e Tribune è l'associazione **ASD La Salle Calcio che** si impegna a collaborare con il Comune di Monserrato garantendo le seguenti attività:

- a) affiggere il calendario mensile di utilizzo del **Campo di calcio** sito nel "Campo di Aviazione di Monserrato" comunicato dall'Ufficio Sport del Comune di Monserrato, supportando il Comune nelle attività di verifica e di controllo sui giorni ed orari di utilizzo degli impianti sportivi da parte delle associazioni/società sportive concessionarie, incluso la preventiva acquisizione di una copia dell'autorizzazione concessa dall'Ufficio Sport del Comune di Monserrato per l'utilizzo del campo da calcio;
- b) garantire la presenza nello staff tecnico di almeno una figura professionale con qualifica di tecnico specializzato in gestione di impianti tecnologici;
- c) garantire l'apertura e chiusura dell'impianto per consentire l'accesso agli atleti delle associazioni sportive autorizzate sulla base del calendario trasmesso dal Comune di Monserrato. L'associazione referente principale è l'unica soggetto **titolato a detenere le chiavi** con obbligo di comunicare al servizio sport comunale il nominativo dei soci incaricati per l'apertura e chiusura dei locali ed il conseguente divieto di consegnare le chiavi a persone diverse da quelle preventivamente autorizzate e comunicate al Comune di Monserrato;
- d) procedura di accensione e spegnimento delle luci secondo le indicazioni dell'amministrazione comunale;
- e) provvedere alla pulizia degli **spogliatoi/tribune/servizi igienici/campo di calcio**, garantendo che lo svolgimento delle pulizie, venga regolarmente registrato con gli orari di pulizia e i prodotti utilizzati, all'interno dell'apposito registro;
- f) garantire che l'attività sportiva e/o motoria prevista nell'impianto, sarà condotta in osservanza delle linee guida ministeriali, delle ordinanze regionali delle attività sportive e nei limiti della normativa vigente;
- g) mettere a disposizione della struttura un defibrillatore e un addetto al suo utilizzo;

- h) Mettere a disposizione i presidi sanitari di cui al punto 5.5 del piano di coordinamento delle emergenze;
- i) Tenere un registro nel quale annotare mensilmente i consumi idrici e di energia elettrica rilevati dai contascatti dedicati al campo di calcio/spogliatoi/tribune;
- j) Segnalare all'Ufficio Sport eventuali danni causati dalle associazioni concessionarie in uso agli impianti, attrezzature ed accessori al fine di consentire all'amministrazione comunale di rivalersi sulla stessa associazione dando atto che gli eventuali danni non imputabili con certezza ad una singola associazione concessionaria verranno addebitati in parte uguale a tutti i fruitori dell'impianto;
- k) Tenere un registro giornaliero nel quale annotare l'orario di utilizzo dell'impianto da parte delle associazioni concessionarie, incluso l'utilizzo da parte delle associazioni referenti, che dovrà essere consegnato al termine di ogni mese all'Ufficio Sport al fine di garantire il controllo sull'utilizzo dell'impianto e il pagamento delle quote per la concessione in uso da parte delle associazioni utilizzatrici;**

In ordine al corretto utilizzo dell'impianto sportivo da parte delle associazioni concessionarie, verificare:

- Che le associazioni non svolgano attività diverse da quelle autorizzate;
- Che le associazioni non utilizzino l'impianto al di fuori degli orari concessi e autorizzati;
- Che gli utilizzatori utilizzino calzature inadeguate e sporche all'interno della palestra;
- Violazione dell'obbligo di sub-concedere in tutto o in parte ad altri soggetti gli impianti negli orari concessi, pena la revoca della concessione in uso;
- Utilizzo di spazi non destinati specificatamente al pubblico da parte di accompagnatori;
- garantire il rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza secondo quanto previsto dall'allegato piano di coordinamento delle emergenze, e come meglio precisato nei paragrafi successivi.

I locali e aree oggetto del presente progetto di collaborazione e suscettibili di utilizzazione sono:

1. Calpestio Campo di Calcio a 11
2. Locali e spogliatoi piano terra
3. Servizi igienici ed un locale al primo piano
4. Tribune

All'associazione **ASD La Salle Calcio** si riconosce l'utilizzo di un locale al piano terra ad uso segretaria, un locale al piano primo per l'esercizio di somministrazione di alimenti e

bevande ai soci, dietro presentazione di DOMANDA DI AUTORIZZAZIONE e SCIA e un locale al piano primo per trattamento infortuni tesserati.

Rimangono nell'esclusiva disponibilità del Comune di Monserrato numero due locali del primo piano.

B) PALESTRA – PALESTRINA e “CAMPI DI BASKET ESTERNI”

L'Associazione referente principale per la Palestre è l'associazione **ASD PGS Panda** che si impegna a collaborare con il Comune di Monserrato garantendo le seguenti attività:

- a) affiggere il calendario mensile di utilizzo **della Palestra, della Palestrina** e dei **“campi di basket esterni”** del “Campo di Aviazione di Monserrato” comunicato dall'Ufficio Sport del Comune di Monserrato, supportando il Comune nelle attività di verifica e di controllo sui giorni ed orari di utilizzo degli impianti sportivi da parte delle associazioni/società sportive concessionarie, incluso la preventiva acquisizione di una copia dell'autorizzazione concessa dall'Ufficio Sport del Comune di Monserrato per l'utilizzo della palestra;
- b) garantire la presenza nello staff tecnico di almeno una figura professionale con qualifica di tecnico specializzato in gestione di impianti tecnologici;
- c) garantire l'apertura e chiusura dell'impianto per consentire l'accesso agli atleti delle associazioni sportive autorizzate sulla base del calendario trasmesso dal Comune di Monserrato. L'associazione referente principale è l'unica soggetto **titolato a detenere le chiavi** con obbligo di comunicare al servizio sport comunale il nominativo dei soci incaricati per l'apertura e chiusura dei locali ed il conseguente divieto di consegnare le chiavi a persone diverse da quelle preventivamente autorizzate e comunicate al Comune di Monserrato.
- d) procedura di accensione e spegnimento delle luci secondo le indicazioni dell'amministrazione comunale;
- e) provvedere alla pulizia della **palestra/palestrina/spogliatoi/servizi igienici/campi di basket esterni**, garantendo che lo svolgimento delle pulizie, venga regolarmente registrato con gli orari di pulizia e i prodotti utilizzati, all'interno dell'apposito registro;
- f) garantire che l'attività sportiva e/o motoria prevista nell'impianto, sarà condotta in osservanza delle linee guida ministeriali, delle ordinanze regionali e nei limiti della normativa vigente;
- g) mettere a disposizione della struttura un defibrillatore e un addetto al suo utilizzo;

- h) Mettere a disposizione i presidi sanitari di cui al punto 5.5 del piano di coordinamento delle emergenze;
- i) Tenere un registro nel quale annotare mensilmente i consumi idrici e di energia elettrica rilevati dai contascatti dedicati alla palestra e campo di calcio/spogliatoi/tribune;
- j) Segnalare al Servizio Sport eventuali danni causati dalle associazioni concessionarie in uso agli impianti, attrezzature ed accessori al fine di consentire all'amministrazione comunale di rivalersi sulla stessa associazione dando atto che gli eventuali danni non imputabili con certezza ad una singola associazione concessionaria verranno addebitati in parte uguale a tutti i fruitori dell'impianto;
- k) Tenere un registro giornaliero nel quale annotare l'orario di utilizzo dell'impianto da parte delle associazioni concessionarie in uso, incluso l'utilizzo da parte delle associazioni referenti, che dovrà essere consegnato al termine di ogni mese all'Ufficio Sport al fine di garantire il controllo sull'utilizzo dell'impianto e il pagamento delle quote per la concessione in uso da parte delle associazioni utilizzatrici;**

In ordine al corretto utilizzo dell'impianto sportivo da parte delle associazioni concessionarie, verificare:

- Che le associazioni non svolgano attività diverse da quelle autorizzate;
- Che le associazioni non utilizzino l'impianto al di fuori degli orari concessi e autorizzati;
- Che gli utilizzatori utilizzino calzature inadeguate e sporche all'interno della palestra;
- Violazione dell'obbligo di sub-concedere in tutto o in parte ad altri soggetti gli impianti negli orari concessi, pena la revoca della concessione in uso;
- Utilizzo di spazi non destinati specificatamente al pubblico da parte di accompagnatori;
- Garantire il rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza secondo quanto previsto dall'allegato piano di coordinamento delle emergenze, e come meglio precisato nei paragrafi successivi.

I locali oggetto del presente progetto e suscettibili di utilizzazione è la Palestra polifunzionale intendendo per tale la palestra composta da un corpo unico di fabbrica, articolato in Palestra, Palestrina e annessi spogliatoi e locali di pertinenza e "campi di basket esterni", intendendo per tali gli spogliatoi dell'Hangar e annessi campi di basket esterni e le aree ad essi collegate del Campo di Aviazione oggetto di recenti lavori di "Riqualficazione dell'area dell'ex aeroporto per il miglioramento del contesto fisico di Monserrato Cup C37BI7000140001" di cui alla allegata la nota prot. 13510 del 19 aprile 2024 del Settore Lavori Pubblici, avente ad oggetto la consegna degli impianti al Settore V.

All' associazioni ASD Panda si riconosce l'utilizzo di un locale ad uso sede presso gli spogliatoi dei "campi di basket esterni" e un locale ad uso e segreteria presso la Palestra.

C) PIANO COORDINAMENTO DELLE EMERGENZE

Le principali norme cogenti che impattano sulla sicurezza nei luoghi di lavoro in cui si praticano attività sportive sono essenzialmente due:

- 1) Norme di sicurezza per la costruzione e l'esercizio degli impianti sportivi (D.M. Interno 18.30.1996 integrato dal D.M. 6.6.2005)
- 2) Tutela della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro (D.Lgs 81/08 del 9.04.2008 integrato e corretto dal D.Lgs 106/09 del 3 agosto 2009)

La prima norma è competenza del "proprietario" dell'impianto sportivo che deve comunque garantire al "Gestore" dello stesso la tracciabilità di tutta la documentazione relativa alla conformità legislativa della struttura e degli annessi impianti (es. agibilità, dichiarazione di conformità degli impianti, denunce e verifica degli impianti di messa a terra e scariche atmosferiche,...)

La seconda norma cogente (D.Lgs. 81/08 s.m.i.) è di competenza del Gestore e/o dell'Associazione Sportiva che deve garantire il rispetto della salute e sicurezza nei luoghi di lavoro. L'art. 3 del D.Lgs. 81/08 s.m.i. al paragrafo 1 così recita: "Il presente decreto legislativo si applica a tutti i settori di attività, privati e pubblici, e a tutte le tipologie di rischio". Lo stesso art. 3 nel prosieguo individua attività specifiche che, sulla base di "... particolari esigenze connesse al servizio espletato o alla peculiarità organizzativa ...", richiedono una applicazione nel rispetto anche di altre leggi e/o decreti.

Le norme di sicurezza degli impianti sportivi del "Campo di Aviazione di Monserrato" sono illustrate nell'allegato Piano di Coordinamento delle Emergenze, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente progetto e che le associazioni, nel sottoscrivere lo stesso progetto, dichiarano di rispettarlo e darne attuazione.

Il Piano di Coordinamento delle Emergenze allegato alla presente, contiene le specifiche prescrizioni previste dalla legge per la gestione della sicurezza, con particolare riferimento:

- a) Disciplina delle attività di controllo per prevenire gli incendi;

- b) Istruzione e formazione del personale addetto alle strutture sportive
- c) Contempla le informazioni agli utenti delle strutture sportive e sulle procedure da seguire in caso di incendio o altra emergenza;
- d) Prevede le misure per garantire la perfetta fruibilità e funzionalità delle vie di esodo;
- e) Contiene le indicazioni delle modalità per fornire assistenza e collaborazione ai vigili del fuoco ed al personale adibito al soccorso in caso di emergenza;
- f) Contiene le planimetrie con indicazione della segnaletica di sicurezza e presidi di sicurezza

In conformità al Piano di Coordinamento delle Emergenze allegato, al Comune di Monserrato, in qualità di proprietario dell'impianto, permangono le seguenti responsabilità:

1. Ottenimento delle autorizzazioni specifiche relative alla costruzione e all'esercizio di un impianto sportivo (agibilità, certificato prevenzione incendi, autorizzazione per effettuazione manifestazioni o intrattenimenti (art.68 TU di PS);
2. Acquisto e installazione della segnaletica di sicurezza;
3. Verifica periodica degli impianti a termine di legge;
4. Acquisto, installazione e manutenzione periodica degli impianti e delle attrezzature di sicurezza antincendio;
5. Manutenzioni straordinarie della struttura;
6. Predisposizione di un PIANO DELLA SICUREZZA;
7. Predisposizione delle planimetrie di emergenza e regole comportamentali;
8. Predisposizione di un registro dei controlli;
9. Controlli periodici semestrali delle attrezzature antincendio;

Le Associazioni Sportive referenti principali, di cui al punto 2) del presente progetto, assumono formalmente i ruoli e compiti dei gestori della Sicurezza assicurando il rispetto dell'adempimento dei seguenti obblighi:

1. Aver effettuato la valutazione di tutti i rischi correlati all'attività e all'uso dell'impianto con la conseguente adozione del Documento di Valutazione dei Rischi;
2. Aver nominato un RSPP;
3. Avere individuato, nominato e formato gli addetti alla gestione delle emergenze lotta antincendio e primo soccorso, assicurandosi che essi possano garantire la gestione delle emergenze nelle diverse situazioni di utilizzo dell'impianto;
4. Effettuare un'esercitazione antincendio, per mettere in pratica le procedure di esodo e di primo intervento;
5. Aver compilato per quanto di propria competenza il REGISTRO DEI CONTROLLI PERIODICI, annotando i controlli relativi alla verifica di efficienza dei sistemi, degli impianti

- e delle attrezzature e dei dispositivi con specifiche funzioni di sicurezza antincendio (Sorveglianza) con cadenze prefissate;
6. effettuare la “sorveglianza” con controlli a vista dei presidi antincendio, dei dispositivi di sicurezza, delle aree a rischio specifico e dell’osservanza della limitazione dei carichi di incendio nei vari ambienti dell’attività ove tale limitazione è imposta;
 7. L’erogazione d’informazione agli atleti sulle procedure da seguire in caso d’incendio o altra emergenza, secondo le indicazioni contenute nella seconda parte del presente piano;
 8. La perfetta fruibilità e funzionalità delle vie di esodo durante ogni situazione;
 9. Mantenere l’efficienza e la stabilità delle strutture fisse o mobili della zona di attività sportiva. In caso di pericoli l’obbligo di segnalare immediatamente all’ufficio comunale di riferimento e bloccare l’uso dell’immobile o parte di esso con sistemi adeguati in attesa dell’intervento del proprietario;
 10. In caso di emergenza, garantire che venga fornita assistenza e collaborazione ai Vigili del Fuoco ed al personale adibito al soccorso.

D) ORGANIGRAMMA DEL SERVIZIO DI SICUREZZA PREPOSTO ALLA GESTIONE DELLE EMERGENZE

Le Associazioni Sportive referenti principali, di cui al punto 2) al fine di assolvere ai compiti di “Gestori della Sicurezza” ed assicurare il rispetto e l’adempimento degli obblighi di cui al paragrafo precedente, predispongono l’organigramma del servizio di sicurezza preposto alla gestione dell’emergenza che si riferisce all’intero complesso sportivo costituito dal Campo di Calcio/Spogliatoi/Tribune e Palestra/Palestrina/Spogliatoi.

Le Associazioni Sportive referenti del Campo di Calcio/Tribune/Spogliatoi Sportive e della palestra e Palestrina al fine di assolvere ai compiti di “Gestore della Sicurezza”, dichiara di predisporre l’organigramma del servizio di sicurezza preposto alla gestione dell’emergenza riferito all’intero complesso sportivo costituito dal Campo di Calcio/Spogliatoi/Tribune/Palestra e Palestrina. In particolare, stante il rinvio all’allegato piano di coordinamento delle emergenze, di seguito si riporta l’organigramma dei soggetti che saranno incaricati delle attività finalizzate al mantenimento delle condizioni di sicurezza degli impianti sportivi:

DATORE DI LAVORO		
Nominativo	Associazione di appartenenza	Attestato di idoneità (da allegare)
RSPP		
Nominativo	Associazione di appartenenza	Attestato di idoneità (da allegare)
GESTORI DELLA SICUREZZA		
Nominativo	Associazione di appartenenza	Attestato di idoneità (da allegare)
Responsabili della Sicurezza		
Nominativo	Associazione di appartenenza	Attestato di idoneità (da allegare)
Addetti Antincendio		
Nominativo	Associazione di appartenenza	Attestato di idoneità (da allegare)
Addetti Primo Soccorso		
Addetti utilizzo defibrillatore		
Nominativo	Associazione di appartenenza	Attestato di idoneità (da allegare)

Le associazioni si impegnano a comunicare preventivamente al Comune di Monserrato eventuali modifiche ed integrazioni relative ai componenti dell'organigramma del servizio di sicurezza preposto alla gestione dell'emergenza.

E) ARREDI

L'amministrazione comunale mette a disposizione degli impianti del "Campo di Aviazione di Monserrato" i seguenti arredi ed impianti

descrizione articolo	Palestra del "Campo di Aviazione di Monserrato"	Spogliatoi e Campo calcio del "Campo di Aviazione di Monserrato"
PANCHINA SPOGLIATOIO SEMPLICE MT. 2	8	0
IMBOTTITURA TAVOLO GIURIA	1	0
SPALLIERA SVEDESE A DUE CAMPATE	2	0
SCALA ORTOPEDICA COMPLETA DI TELAIO	1	0
PROTEZIONE ATITRAUMA CERTIFICATI IGNIFUGHI EVA N. 2 PILASTRI DA 2 METRI, 3 ANGOLI 10+10*H2MT	1	0
STRUTTURA BASKET E MINIBASKET TRASPORTABILE	2	0
CARRELLO ESPOSITORE PER PALLONI	2	0
PANCHINA SOGLIATOI	8	8
ARMADIO CASELLARIO A 15 POSTI	1	0
CASSETTA MEDICA	1	1
COPPIA RETI CALCIO	0	1
CANESTRO REGOLAMENTARE	4	0
palloni basket	24	0
Impianto canestri palestra	2	0
Set impianto pallavolo	1	0
Lavasciuga IDROMATIK	1	1
Spalti	2	0
Defibrillatore a parete	1	1
Palloni minibasket	10	0
Compressore elettrico	1	0
Palloni Molten misure 7	10	0
Palloni Molten misura 6	10	0

Panche spogliatoio blu	2	6
Panche senza struttura blu	2	2
Palloni da calcio		10

F) CONTRIBUTO RIMBORSO SPESE

Per le attività previste dai **punti A) e B)** del presente progetto, svolte dal lunedì al venerdì, verrà riconosciuto un contributo rimborso spese pari a euro 320,00 mensili per la Palestra/Palestrina/Spogliatoi e euro 320,00 mensili per il Campo di Calcio/Tribune e Spogliatoi per un totale di 10 mesi.

Il contributo rimborso spese di cui sopra non potrà essere erogato qualora la società referente risulti debitrice nei confronti dell'Amministrazione Comunale, gli uffici preposti saranno autorizzati in tal caso ad effettuare una compensazione del debito.

Per garantire l'utilizzo degli impianti della "Palestra" e del "Campo di Calcio" del "Campo di Aviazione di Monserrato" ***nelle giornate del Sabato, della domenica e nei giorni festivi, per dare la possibilità alle ASD concessionarie di poter disputare in casa le partite di campionato,*** in aggiunta alla tariffa oraria prevista per la concessione in uso dovuta al Comune di Monserrato, verrà riconosciuto alle SOCIETA' REFERENTE degli impianti (**ASD PGS PANDA** referente per la Palestra e **ASD LA SALLE CALCIO** referente per il campo da calcio, spogliatoi e tribune), un contributo da parte delle Associazioni utilizzatrici corrispondente alla **tariffa di € 30,00 per ogni partita.**

Per quanto riguarda invece, **le manifestazioni sportive estemporanee, approvate con Delibera di Giunta,** in aggiunta alla tariffa oraria prevista per la concessione in uso dovuta al Comune di Monserrato, verrà riconosciuto alle SOCIETA' REFERENTE degli impianti (**ASD PGS PANDA** referente per la Palestra e **ASD LA SALLE CALCIO** referente per il campo da calcio, spogliatoi e tribune), un contributo da parte delle Associazioni utilizzatrici corrispondente alla **tariffa di € 30,00 per ogni ora,** se l'utilizzo sarà **di durata superiore alle 4 ore la tariffa è di € 150,00 per l'intera giornata** a titolo di rimborso spese. Tale contributo verrà versato direttamente da parte dell'Associazione utilizzatrice all'Associazione referente.

L'associazione referente in tali giornate dovrà garantire:

- a) l'apertura e chiusura dell'impianto per consentire l'accesso agli atleti delle associazioni sportive autorizzate sulla base dell'autorizzazione concessa dal Comune di Monserrato;
- b) l'accensione e spegnimento delle luci secondo le indicazioni dell'amministrazione comunale;

- c) la pulizia degli spogliatoi/tribune/servizi igienici/campo di calcio/palestra/palestrina;
- d) la presenza nell'impianto di un defibrillatore e un tecnico abilitato al suo utilizzo;
- e) il rispetto delle disposizioni in materia di sicurezza secondo quanto previsto dall'allegato piano di coordinamento delle emergenze;
- f) la presenza nello staff tecnico di almeno una figura professionale con qualifica di tecnico specializzato in gestione di impianti tecnologici, Responsabile della Sicurezza, Responsabile Antincendio, Responsabile di primo soccorso;
- g) che l'attività sportiva e/o motoria prevista nell'impianto, sarà condotta in osservanza delle linee guida ministeriali, delle ordinanze regionali delle attività sportive e nei limiti della normativa vigente;
- h) i presidi sanitari di cui al punto 5.5 del piano di coordinamento delle emergenze;
- i) di segnalare all'Ufficio Sport eventuali danni causati dalle associazioni concessionarie in uso agli impianti, attrezzature ed accessori al fine di consentire all'amministrazione comunale di rivalersi sulla stessa associazione dando atto che gli eventuali danni non imputabili con certezza ad una singola associazione concessionaria verranno addebitati in parte uguale a tutti i fruitori dell'impianto;
- j) la verifica del corretto utilizzo dell'impianto sportivo da parte delle associazioni concessionarie, nello specifico controllare:
 - Che le associazioni non svolgano attività diverse da quelle autorizzate;
 - Che le associazioni non utilizzino l'impianto al di fuori degli orari concessi e autorizzati;
 - Che gli utilizzatori utilizzino calzature inadeguate e sporche all'interno della palestra;
 - Che le associazioni non violino l'obbligo di non sub-concedere in tutto o in parte ad altri soggetti gli impianti negli orari concessi, pena la revoca della concessione in uso;
 - Utilizzo di spazi non destinati specificatamente al pubblico da parte di accompagnatori;

CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA E ADEGUAMENTO AUTOMATICO DELLE TARIFFE DI UTILIZZO DEGLI IMPIANTI

Nel caso in cui a seguito di verifica mensile dei consumi di energia elettrica si rilevano dei consumi che evidenziano un anomalo e non corretto utilizzo degli impianti, che determina un importo fatturato

superiore al corrispondente ammontare delle tariffe d'uso applicate allo stesso mese, il Comune di Monserrato si riserva la facoltà di aggiornare le tariffe d'uso applicando un incremento percentuale corrispondente a maggior consumo di cui sopra. La maggiorazione tariffaria decorrerà dal secondo mese successivo alla rilevazione anomala, salva la facoltà del Comune di revocare la concessione e la facoltà delle associazioni di rinunciare alla continuazione della concessione in uso.

FIRMA DEL PROGETTO

PER IL COMUNE DI MONSERRATO

Assessora allo sport

Responsabile del Settore V

PER LE ASSOCIAZIONI REFERENTI PRINCIPALI DI CUI AL PUNTO 2

Associazione La Salle Calcio

Associazione ASD Panda
