



Comune di
MONSERRATO

AVVISO PUBBLICO

**PER L'ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
PER L'INDIVIDUAZIONE DI ENTI DEL TERZO SETTORE
PER "SERVIZI UTILI ALLA COLLETTIVITA" (SUC)
CON IL COINVOLGIMENTO DI BENEFICIARI
DEL REIS
COMUNE DI MONSERRATO**

Il Comune di Monserrato, in coerenza con i principi e gli obiettivi espressi nelle linee guida per il triennio 2021/2023 concernenti le modalità di attuazione del Reddito di inclusione Sociale di cui alla L.R. n. 18/2016 approvate con la deliberazione di Giunta regionale n. 23 del 22 giugno 2021, intende promuovere una politica attiva di lotta alla povertà, che prevede la costruzione di una rete stabile di partenariato con tutte le realtà territoriali per favorire l'attivazione e lo sviluppo di servizi utili alla collettività (SUC), secondo quanto previsto dall'articolo 118 della Costituzione.

Poiché l'adesione alla iniziativa da parte del mondo del Terzo Settore è indispensabile al successo dell'azione locale di lotta alla povertà e all'esclusione sociale, il Comune di Monserrato intende individuare Società Cooperative Sociali, Organizzazioni di Volontariato, Associazioni di Promozione Sociale, Imprese Sociali, Fondazioni disponibili ad avviare **"servizi utili alla collettività" di seguito denominati "SUC"** con il coinvolgimento di **beneficiari del REIS**.

Articolo 1 – Finalità

Il presente Avviso Pubblico ha la finalità di individuare Enti del Terzo settore (in avanti anche solo “ETS”), di cui all’art. 4 del d. lgs. n. 117/2017 e ss. mm., recante il Codice del Terzo settore (in avanti anche solo “CTS”), fra cui Società Cooperative Sociali, Organizzazioni di Volontariato, Associazioni di promozione sociale, Imprese sociali e Fondazioni interessate a stipulare specifico accordo per i **SUC** con il coinvolgimento di **beneficiari di REIS**

Articolo 2 – Oggetto

Il Comune di Monserrato con il presente Avviso intende effettuare una ricognizione per raccogliere la disponibilità, da parte di ETS, quali Società Cooperative Sociali, Organizzazioni di Volontariato, Associazioni di Promozione Sociale, Imprese Sociali e Fondazioni, a stipulare accordi per i **SUC** a favore di persone residenti **beneficarie del REIS**.

Articolo 3 – Destinatari degli accordi

Saranno destinatarie degli accordi le persone **beneficarie del REIS** **che abbiano sottoscritto il progetto personalizzato di inclusione attiva**.

La partecipazione ai progetti deve essere coerente con le competenze professionali del beneficiario e con quelle acquisite in ambito formale, non formale e informale, nonché in base agli interessi e alle propensioni emerse nel corso del colloquio sostenuto presso il centro per l'impiego ovvero presso i servizi sociali dei Comuni.

Articolo 4 – Termini degli accordi

Gli accordi, secondo lo schema di cui all'allegato **c)**, considerano i seguenti aspetti:

- disponibilità ad accogliere persone **beneficarie del REIS**;
- predisposizione di schede progettuali per le attività programmate, secondo lo schema di cui all'allegato **b)**;
- modalità di svolgimento delle attività;
- gli impegni del Comune, da una parte, e degli ETS, dall'altra parte;
- il rimborso di eventuali costi ed oneri per l'attuazione e realizzazione dei servizi utili alla collettività, nei limiti di quanto previsto nelle linee guida del Comune di Monserrato concernenti

la modalità di impiego della quota del 20 % del fondo regionale per il reddito di inclusione sociale destinato all'attuazione dei progetti di inclusione sociale, come di seguito evidenziato:

	Voce	Importo massimo rimborsabile
1	Copertura assicurativa contro gli infortuni e le malattie professionali presso l'Inail	In complesso, a titolo di rimborso di tutte le spese imputabili alle voci di cui al presente punto 1 massimo euro 250,00 a beneficiario
	Assicurazione per la responsabilità civile per danni causati da terzi nei limiti della specifica estensione RCT già in essere a favore dei beneficiari REIS	
	Visite mediche ai fini della sicurezza sui luoghi di lavoro ex Dlgs 81/2008, rimborsabili nei limiti di quelle obbligatoriamente previste dalla normativa	
	Formazione obbligatoria di base sulla sicurezza	
	Fornitura di dotazioni antinfortunistiche e presidi assegnati in base alla normativa sulla sicurezza	
	Fornitura di materiali e strumenti per l'attuazione dei progetti	
2	Spese di coordinamento e supervisione	Euro 50,00 al mese, per ogni beneficiario assegnato.

Si evidenzia che in riferimento agli importi indicati nel riquadro della scheda di progetto "Costi da Sostenere", non sussiste alcun vincolo né impegno a carico del Comune al loro rimborso e nel caso di attivazione del progetto, gli stessi rimarranno esclusivamente a carico del soggetto promotore, senza che lo stesso possa avanzare nessun credito verso il Comune, **salvo gli eventuali rimborsi riconosciuti e preventivamente autorizzati e formalizzati**, in conformità a quanto precedentemente evidenziato.

Articolo 5 – Requisiti di partecipazione

Possono presentare la domanda di Manifestazione di Interesse:

- a) gli ETS, quali le Società Cooperative Sociali, le Organizzazioni di Volontariato e le Associazioni di Promozione Sociale, le Fondazioni iscritte negli appositi registri da almeno sei mesi e con sede operativa nel territorio del Comune di Monserrato o nel territorio degli altri comuni che fanno parte dell'ambito territoriale del Plus 21 e della Città Metropolitana di Cagliari, come definiti dall'art. 4 del codice del terzo settore (CTS), iscritti nel Registro Unico Nazionale del

Terzo Settore (anche solo "RUNTS"), istituito dal medesimo Codice e fermo restando il regime transitorio di cui all'art. 101 del CTS..

Tutti i Soggetti che presentano domanda devono, inoltre, essere in regola relativamente alla posizione assicurativa dei volontari ed alla posizione contributiva ed assistenziale dei dipendenti e collaboratori.

La Manifestazione di interesse non vincola in alcun modo il Comune di Monserrato, avendo la sola finalità di comunicare la disponibilità ad avviare "accordi di collaborazione".

Gli accordi che si instaureranno a seguito di questa procedura avranno durata annuale salvo diversa durata, in considerazione delle esigenze dell'amministrazione comunale e/o in considerazione della specificità del servizio utile alla collettività proposto.

Articolo 6 – Termini e modalità di presentazione

I Soggetti interessati potranno aderire al presente avviso per Manifestazione di Interesse compilando apposito modulo predisposto dal Comune di Monserrato, reperibile sul sito istituzionale dell'Ente.

La domanda, in carta libera, e redatta secondo il modulo di cui all'allegato **a)**, dovrà necessariamente contenere la manifestazione di interesse, debitamente sottoscritta, e dovrà riportare, a seconda della tipologia di appartenenza:

- gli estremi della iscrizione nel Registro delle Organizzazioni di Volontariato e delle Associazioni di Promozione Sociale;
- gli estremi della iscrizione all'Albo delle Cooperative;
- gli estremi dell'iscrizione alla Camera di Commercio;
- l'iscrizione nel RUNTS, laddove esistente;
- l'indicazione sintetica delle attività svolte in attuazione del proprio Statuto;
- il riferimento delle polizze contro gli infortuni e la responsabilità civile per i dipendenti/volontari;
- le eventuali attività di formazione dei dipendenti/volontari;
- il numero di persone, segnalate dal Comune, che possono essere ospitate dalla Società Cooperativa/Organizzazione/Associazione/Fondazione/Ente, a seguito di specifico progetto;
- l'impegno al debito informativo periodico circa l'andamento dei progetti posti in essere;
- l'impegno a raccordarsi e coordinarsi con i Servizi Sociali del Comune;
- la presa visione e l'accettazione di tutte le condizioni contenute nell'Avviso di Manifestazione di Interesse.

La domanda dovrà essere presentata mediante compilazione dell'istanza di partecipazione (allegato A) allegando alla stessa la/le schede di progetto (allegato b), l'accordo di collaborazione sottoscritto per presa visione e accettazione (allegato c) e una copia del documento di identità del rappresentante legale firmatario. **La richiamata documentazione dovrà essere trasmessa entro 15 giorni dalla pubblicazione del presente avviso via PEC al seguente indirizzo:**

protocollo@pec.comune.monerrato.ca.it

L'amministrazione si riserva l'esclusiva facoltà di prendere in considerazione le **istanze pervenute successivamente a tale termine.**

Articolo 7 – Caratteristiche dei SUC

I **SUC** dovranno riguardare attività in ambito culturale, sociale, artistico, ambientale, formativo e di tutela dei beni comuni. Possono essere, infine, essere indicate ulteriori attività di interesse generale, purché coerenti con le finalità dell'Amministrazione procedente.

L'organizzazione delle attività non dovrà essere strettamente legata alla ordinarietà, bensì all'individuazione di uno specifico obiettivo da raggiungere in un intervallo di tempo definito, attraverso la messa in campo di risorse umane e finanziarie. Il SUC può riguardare sia una nuova attività sia il potenziamento di un'attività esistente.

Considerate la natura dei progetti e le caratteristiche delle persone coinvolte, che non sempre sono in grado di esprimere specifiche competenze professionali, le attività progettate dai Comuni/Ambiti in collaborazione con i Soggetti di Terzo Settore non devono prevedere il coinvolgimento in lavori/opere pubbliche né le persone coinvolte possono svolgere mansioni in sostituzione di personale dipendente dall'Ente o dal Soggetto del privato sociale.

Articolo 8 – Motivi di esclusione

Le domande di adesione al presente Avviso Pubblico saranno automaticamente escluse nel caso in cui, salva l'attivazione del soccorso istruttorio per la regolarizzazione delle stesse:

- ❖ non siano sottoscritte dal legale rappresentante dell'ente proponente;
- ❖ siano redatte in maniera incompleta, tale da non individuarne il contenuto e non operando la disciplina sul soccorso istruttorio;
- ❖ siano carenti dei requisiti di partecipazione previsti, che devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione;
- ❖ si rilevino elementi non veritieri a seguito di successivo controllo;

- ❖ manchi anche di uno solo degli allegati previsti, in quanto ritenuti parte integrante del presente Avviso ed essenziali per la formulazione di una manifestazione di interesse seria e consapevole.

Articolo 9 – Elenco Soggetti aderenti

Al termine della valutazione delle adesioni pervenute, sarà predisposto un elenco, in cui saranno inseriti gli ETS, che hanno presentato istanza e non siano stati motivatamente esclusi, e con i quali si stipulerà apposito accordo, con il “catalogo” dei progetti di servizi utili alla collettività presentati.

L’elenco dei Soggetti aderenti ed il “Catalogo dei progetti” sarà costantemente aggiornato sulla base di nuove manifestazioni di interesse ovvero di presentazione di nuovi progetti.

Articolo 10 – Tutela della Privacy

I dati personali (anche giudiziari ai sensi art. 10 del Regolamento UE 679/16) verranno trattati esclusivamente per la seguente finalità: **Individuazione di Soggetti Del Terzo Settore per “servizi utili alla collettività** che ne rappresenta la base giuridica del trattamento.

Il trattamento dei dati da parte dei titolari del trattamento avverrà attraverso procedure informatiche o comunque mezzi telematici o supporti cartacei nel rispetto delle adeguate misure tecniche ed organizzative di sicurezza del trattamento previste dalla normativa del Regolamento UE 679/16 (art. 32).

La natura del conferimento dei dati previsti non è facoltativa bensì obbligatoria. Si precisa che un eventuale rifiuto al conferimento dei dati comporta l’impossibilità di dare seguito alla procedura.

L’interessato potrà far valere i propri diritti previsti dagli articoli da 15 a 21 del Regolamento UE 679/16 (diritto di accesso, diritto di rettifica, diritto di cancellazione, diritto di limitazione di trattamento, obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione o limitazione del trattamento, diritto alla portabilità dei dati, diritto di opposizione).

Il “Titolare del trattamento” è il **Comune di MONSERRATO**, con sede in MONSERRATO, nella Piazza San Lorenzo , C.A.P. 09042, C.F. 92033080927 P. IVA 02063900928 telefono: 0705792200 nella persona del Dott. Antonello Madau quale Responsabile del V Settore *pro tempore*.

Ove Lei volesse richiedere maggiori informazioni in merito ai Suoi dati personali, potrà contattare telefonicamente il Titolare del trattamento, ovvero inviargli una richiesta tramite posta ordinaria o

raccomandata A/R al sopraindicato indirizzo, oppure, in alternativa, trasmettergli una comunicazione ai seguenti recapiti:

- Email: antonello.madau@comune.monserrato.ca.it
- PEC: protocollo@pec.comune.monserrato.ca.it

Nel sito internet istituzionale dell'Ente si potranno trovare ulteriori informazioni riguardanti le politiche adottate dall'Ente in tema di trattamento e protezione dei dati personali.

Il Responsabile della Protezione dei Dati o "Data Protection Officer" (RPD/DPO) nominato è contattabile ai seguenti recapiti:

- Email: dpo.innovationpa@gmail.com
- PEC: dpo.innovationpa@legalmail.it

I dati di contatto del RPD/DPO (comprensivi di nominativo ecc.) sono altresì pubblicati in alcune sezioni del sito internet istituzionale dell'Ente, quali la sezione "privacy" accessibile già dalla *homepage*, quella relativa all'"organigramma dell'Ente e relativi dati di contatto", nonché nella sezione amministrazione trasparente.

Articolo 11 - Riferimenti

Il Responsabile del presente procedimento è dott. Antonello Madau nella sua qualità di Responsabile del Settore V del Comune di Monserrato.

Si ricorda che sul sito istituzionale del Comune di Monserrato e in particolare nella pagina relativa al presente avviso possono essere inseriti chiarimenti e precisazioni. Pertanto, gli Enti sono tenuti a verificare costantemente eventuali aggiornamenti, senza poter eccepire alcunché in caso di mancata consultazione: la pubblicazione sul sito vale, a tutti gli effetti di legge, come comunicazione a tutti i partecipanti alla procedura.

Articolo 12 – Impegni dei soggetti aderenti

I soggetti aderenti, con la partecipazione alla procedura indetta con il presente Avviso, si impegnano ad adempiere a quanto previsto negli atti della procedura ad evidenza pubblica e, in particolare, dallo schema di "accordo di collaborazione".

Il Comune, in relazione all'esecuzione dell'attività di progetto di cui detiene la titolarità, per quanto riguarda gli ETS, svolge la propria attività di verifica e di controllo ai sensi degli articoli 92 e 93 del CTS.

Articolo 13 – Informazioni

Il presente Avviso è reperibile sul sito internet del Comune Monserrato
<https://comune.monserrato.ca.it/>

Per informazioni:

Recapito telefonico: tel 070 5792203/208/504

Indirizzo PEC: protocollo@pec.comune.monserrato.ca.it

Articolo 14 – Ricorso

Avverso il presente Avviso può essere proposto ricorso giurisdizionale innanzi al Tribunale Amministrativo Regionale della Regione Sardegna territorialmente competente per la Provincia di Cagliari, entro il termine decadenziale stabilito dal d. lgs. n. 104/2010 e ss. mm., recante il codice del processo amministrativo.

Responsabile di Settore V

Dott. Antonello Madau