

(MARCA DA BOLLO
da euro 16,00)
(vedi prestampato)

Al Sig. Sindaco del Comune di Monserrato
c/o Settore III - Urbanistica, Edilizia Privata, Attività Produttive, SUAPE
Ufficio Protocollo
Via San Lorenzo, 1 - 09042 Monserrato (CA)
o, in alternativa: protocollo@pec.comune.monserrato.ca.it

**BANDO DI CONCORSO PER LA REDAZIONE DELLA GRADUATORIA FINALIZZATA
ALL'ASSEGNAZIONE IN PROPRIETÀ DI UN LOTTO IN VIA MONTE LIMBARA, NEL
PIANO DI ZONA IN LOCALITÀ "RIU MORTU – MONTE ARCI"**

Allegato 2) al Bando: "Modulo di domanda e dichiarazioni per cittadini costruttori in raggruppamento o soci di cooperativa o singoli acquirenti di alloggi"

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E D'ATTO DI NOTORIETÀ"

(Artt. 46 e 47 d.P.R. 445/2000)

Il/La/I sottoscritto/a/i _____, nato/a a _____, Prov. di _____, il _____, Cod. Fiscale _____, residente in _____, Prov. di _____, Via/vico/piazza _____, n° civico _____, CAP _____

e

_____, nato/a a _____, Prov. di _____, il _____, Cod. Fiscale _____, residente in _____, Prov. di _____, Via/vico/piazza _____, n° civico _____, CAP _____,

consapevole/i delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del d.p.r. 28 dicembre 2000 n. 445 e ss.mm.ii. nell'ipotesi di rilascio di dichiarazioni false o mendaci, sotto la propria responsabilità, **in qualità:**

☐ **di richiedente/i singolo/i cittadino/i per acquisto di alloggio nel lotto oggetto di bando**

o, in alternativa

☐ **in qualità di socio della seguente Cooperativa richiedente _____**

☐ **di richiedente/i singolo/i cittadino/i autocostruttore costituito in raggruppamento così denominato _____**

DICHIARA/NO

Di possedere i seguenti requisiti di ammissibilità all'edilizia agevolata alla data odierna e di essere consapevoli che tali requisiti dovranno permanere anche alla data di stipulazione dell'atto di acquisto o di locazione dell'alloggio (rif. Articolo 2 del Bando di assegnazione dei lotti): (barrare con una crocetta il requisito posseduto e depennare le parti che non interessano)

1. ☐ **di essere cittadino italiano** dalla nascita o a decorrere da _____

☐ **di non essere cittadino italiano ma di essere cittadino europeo o di stato extracomunitario** in regola con le disposizioni in materia di immigrazione e soggiorno di cui all'art. 40 del decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286 e ss.mm.ii. dalla nascita o a decorrere da _____

2. ☐ **aver dimorato in Sardegna, con residenza anagrafica continuativamente da oltre 5 anni.** Ai fini del calcolo del quinquennio, concorrono i periodi di residenza all'estero o in altre Regioni d'Italia in qualità di emigrati;

3. ☐ **di essere residente** in _____ Prov. _____, via _____ n° _____, CAP _____

(qualora la residenza, di cui al punto 2 non sia nella Città Metropolitana di Cagliari o nella Provincia del Sud Sardegna (complessivamente ex Provincia di Cagliari) il proprio luogo di lavoro è nell'ambito dell'ex Provincia di Cagliari;

☐ **di essere nato/i nella Regione ed intendono ristabilirvi la propria residenza** (il requisito non è richiesto per i lavoratori emigrati che intendono stabilire la propria residenza in Sardegna);

4. ☐ **di non essere titolare**, esso stesso né alcun componente del proprio nucleo familiare, del diritto di proprietà, di superficie o di altro diritto reale valido per l'edificazione di idonea area edificabile all'interno delle zone A, B e C (con Piano attuativo vigente) del Piano Regolatore Generale (P.R.G.), della Città Metropolitana di Cagliari, che consenta una volumetria utile all'edificazione di un alloggio di tipo economico e popolare e, pertanto, che non sia vincolata per pubblica utilità.

Nel caso si possiedano altre proprietà, seppur non idonee, allegare documentazione identificativa di localizzazione e consistenza. Si allegano i seguenti documenti:

5. ☐ **di non essere o non essere stato**, nei trentasei mesi precedenti la data di presentazione della domanda, esso stesso né alcun componente del proprio nucleo familiare, titolare del diritto di proprietà (piena o superficiaria), usufrutto, uso o abitazione o assegnatario di alloggio adeguato alle esigenze del proprio nucleo familiare nell'ambito del territorio della Sardegna.

Si considera adeguato l'alloggio, di cui l'assegnatario, acquirente o singolo privato ovvero altro componente del proprio nucleo familiare abbia piena titolarità, che possieda tutti i requisiti richiesti dalle disposizioni in vigore per essere dichiarata abitabile e la cui superficie convenzionale, determinata ai sensi dell'articolo 13 della legge 27 luglio 1978, n. 392, non sia inferiore a 45 mq per nucleo familiare composto da 1 o 2 persone, non inferiore a 60 mq per 3÷4 persone, non inferiore a 75 mq per 5 persone, non inferiore a 95 mq per 6 persone ed oltre. Si considera comunque adeguato l'alloggio di almeno 2 vani, esclusi gli accessori (servizio, ripostiglio etc.), quando il nucleo familiare è costituito da 2 persone e quello di un vano, esclusi gli accessori (cucina e servizi), per il nucleo di una persona. La titolarità di quota di alloggio, se adeguata in termini di superficie, è considerata come titolarità di alloggio adeguato se persistente al momento di presentazione della domanda.

In caso di titolarità di uno dei suddetti diritti reali su alloggio inadeguato, il/i sottoscritti si impegnano all'atto della cessione dell'area a locare l'alloggio stesso ad uno dei soggetti indicati dal Comune e presenti in graduatoria. Solo qualora nella graduatoria non vi siano soggetti interessati a tale locazione il vincolo di priorità perde efficacia.

Il titolo del diritto di proprietà, usufrutto, uso od abitazione di un alloggio inadeguato darà diritto al relativo punteggio (ai sensi dell'art. 6, comma 1, lett. b) del bando) solo se gli alloggi sono presenti nel territorio del Comune di Monserrato.

Inoltre, viene considerato inadeguato l'alloggio dichiarato inabitabile con apposito provvedimento

dell'Autorità competente per ragioni di natura statica o igienico-sanitaria.

Nel caso si possiedano altre proprietà, seppur non idonee, si allega documentazione identificativa di localizzazione e consistenza.

Si allegano i seguenti documenti:

copia del titolo di proprietà con estremi di registrazione e trascrizione;

☐ *copia della planimetria quotata dell'alloggio e sue pertinenze;*

☐ *documentazione fotografica;*

☐ *altro* _____

6. ☐ **di non avere ottenuto**, né per sé né per altri componenti dello stesso nucleo familiare, l'assegnazione in proprietà o con patto di futura vendita di un alloggio costruito a totale carico o con il concorso o contributo o con il finanziamento agevolato concessi, in qualunque forma ed in qualunque luogo, dallo Stato, dalla Regione o da altro ente pubblico.

Lo stesso divieto, per analogia, vige in caso di assegnazione in diritto di superficie o in proprietà di un'area in un Piano di Edilizia Economica e Popolare per la costruzione dell'alloggio per il proprio nucleo familiare. Ciò per la natura stessa di tali piani che beneficiano delle norme espropriative e specifiche in materia.

Ciò, fatto salvo il caso in cui l'alloggio sia inutilizzabile o perito senza dar luogo a risarcimento del danno.

7. ☐ **di non aver già beneficiato**, né per sé né per altri componenti dello stesso nucleo familiare, di agevolazioni pubbliche, in qualunque forma concesse (contributiva, in conto interessi o di natura fiscale, per la prima casa), per l'acquisto, la costruzione o il recupero di abitazioni (equiparabile all'assegnazione in proprietà se in virtù delle contribuzioni o agevolazioni), ad eccezione dei contributi per il recupero primario, relativo al recupero della funzionalità e sicurezza dell'edificio nelle parti comuni;

8. ☐ **di fruire di un reddito annuo complessivo**, per il nucleo familiare, non superiore ai limiti in vigore (€ 46.063,90). In conformità a tali disposizioni:

a. il reddito complessivo del nucleo familiare è diminuito di € 517,00 per ogni figlio a carico ai fini fiscali;

b. qualora alla formazione del reddito predetto concorrano redditi da lavoro dipendente o assimilati, questi, dopo la detrazione dell'aliquota per ogni figlio a carico, sono calcolati nella misura del 60%;

Il reddito è pertanto determinato dalla sommatoria dei redditi da lavoro autonomo, di impresa, etc. e da lavoro dipendente ridotto ai sensi delle lettere a) e b) di cui al presente punto.

Il reddito da considerare è quello derivante dalla somma dei redditi dichiarati dai componenti il nucleo familiare, come definito dall'art. 2 della L.R. 29/89, quali risultano dall'ultima documentazione fiscale presentata o posseduta prima dell'istanza e prima dell'atto di assegnazione dell'area o dell'alloggio da parte della cooperativa o dell'impresa o da altra documentazione fiscale equipollente presentata prima della domanda.

Dal requisito del reddito si prescinde per gli emigrati all'estero.

Per reddito familiare si intende la somma dei redditi imponibili dichiarati considerati al netto degli assegni familiari, dei contributi previdenziali e degli oneri di cui è ammessa la deduzione dai redditi da lavoro dipendente. Si intende, pertanto, **quello imponibile dichiarato ai fini IRPEF** documentato nelle forme di legge,

calcolato in conformità a quanto su indicato. Il reddito massimo ammissibile per la normativa attuale è pari a € **46.063,90**.

In relazione ai soli requisiti dell'impossidenza di cui ai punti 4 e 5 dell'art. 2 del bando, si può derogare dalla verifica su tutti i componenti il nucleo familiare qualora il richiedente intenda costituire nucleo familiare autonomo entro i termini regolamentari di edificazione sul lotto assegnato.

a maggior chiarimento, di non aver percepito esso stesso né altro componente del proprio nucleo familiare redditi nell'anno 2023 ovvero, che il reddito complessivo del proprio nucleo familiare, riferito all'anno 2023, è inferiore a € 46.063,90 ed è così composto:

Cognome e Nome	Di lavoro autonomo (€)	Di lavoro dipendente (€)	Dei fabbricati (€)	Altri redditi (€)	Totale
Reddito complessivo del nucleo familiare - 2023			€		

Indicare Partita IVA in caso di lavoro autonomo: _____

9. ☐ **di aver compiuto il 18° anno** d'età alla data di presentazione dell'istanza;
10. ☐ **di non aver ceduto**, in tutto o in parte – fuori dei casi previsti dalla legge – l'eventuale precedente area o alloggio di edilizia economica popolare (agevolata-convenzionata);
11. ☐ **di essere consapevole** che i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data della domanda e fino al momento dell'assegnazione dell'area o acquisto dell'alloggio, che si perfeziona con la stipulazione della convenzione ex art. 35 della L. 865/71 e ss.mm.ii., qualunque sia il tempo trascorso dalla presentazione della domanda alla stipulazione dell'atto;
12. ☐ **che i requisiti previsti** nei punti precedenti sussistono nei confronti di tutti i componenti il nucleo familiare, come definito dall'art. 2 della L.R. 29/89, e precisato nell'art. 6 del bando;
13. ☐ **di essere proprietario** di aree espropriate o assoggettate a vincolo espropriativo come meglio di seguito definito: (indicare aree espropriate o aree interessate dal vincolo, con estremi catastali, località e superficie) _____
_____;
14. ☐ **di prendere atto** che tutte le spese di stipulazione dell'atto di cessione, tasse etc., inerenti e conseguenti saranno a proprio carico e secondo il regime fiscale agevolato: spese di registrazione in misura fissa e esenzione dall'imposta di trascrizione e catastale ¹;

¹ In applicazione dei benefici previsti dal comma 60 dell'articolo 3 della Legge n° 662/96 e dal D.P.R. n° 601/73 e cioè la registrazione in misura fissa nonché l'esenzione dalle imposte di trascrizione e catastale in virtù del comma 4-ter dell'art. 20 della L. 11/11/2014, n. 164

15. ☐ di prendere atto dell'INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI riportata nella pagina finale del presente modulo;

DICHIARA/NO, INOLTRE

di possedere i seguenti requisiti per la riserva delle Categorie speciali, all'art. 3 del Bando di concorso:
(*barrare a lato, sulla numerazione, la condizione di requisito posseduta e depennare quella non posseduta*)

1. ☐ soggetto/i in possesso, al momento della domanda, del riconoscimento di invalidità civile al 100% o del certificato ex L. 104/1992 art. 3, comma 3, come portatore di handicap con problemi di deambulazione ovvero abbiano un grado di invalidità motoria pari o superiore al 66%:
_____;

2. ☐ di essere nubili o celibi o vedovi o divorziati;

3. ☐ giovani coppie, come definite alla lettera c. del comma 1 dell'art. 3 del Bando:

Inoltre, di possedere i seguenti requisiti per l'assegnazione del punteggio – art. 6 del bando di concorso:
(*barrare a lato, sulla numerazione, la condizione di requisito posseduta e depennare quella non posseduta*)

- a) ☐ Situazione di grave disagio abitativo accertata da parte dell'autorità competente:

- ☐ richiedenti che abitino con il proprio nucleo familiare da almeno due anni dalla data dell'istanza:

- in baracche, stalle, sotterranei, centri di raccolta, dormitori pubblici o, comunque, in ogni altro locale procurato a titolo precario dagli organi preposti all'assistenza pubblica o in altri locali impropriamente adibiti ad abitazione e privi di servizi igienici propri regolamentari, quali soffitte, interrati e simili: **punti 6;**

- stessa condizione di cui al punto precedente ma nel caso in cui i richiedenti vi abitino da meno di due anni ma da più di un anno il punteggio è dimezzato: **punti 3;**

- in uno stesso alloggio con altro o più nuclei familiari, ciascuno composto da almeno due unità:

- ✓ legati da vincolo di parentela o di affinità entro il quarto grado: **punti 1;**

- ✓ non legati da vincolo di parentela o di affinità: **punti 2.**

La condizione del biennio non è richiesta quando si tratti di sistemazione derivante da abbandono di alloggi a seguito di calamità o di imminente pericolo di crollo riconosciuto dall'Autorità competente; in tal caso sarà comunque riconosciuto il punteggio minimo di cui ai punti precedenti anche qualora il periodo di riferimento sia inferiore ad un anno;

- b) ☐ richiedenti che debbano abbandonare l'alloggio per motivi di pubblica utilità risultanti da provvedimenti emessi dall'Autorità competente o per esigenze di risanamento edilizio accertate dall'Autorità comunale non oltre tre anni prima della data dell'istanza: **punti 3;**

- c) ☐ richiedenti che abitino alla data dell'istanza col proprio nucleo familiare in alloggio antigienico, ritenendosi tale quello privo di servizi igienici o che presenti umidità permanente dovuta a capillarità, condensa o igroscopicità, ineliminabili con normali interventi manutentivi, da certificarsi dall'Autorità competente: **punti 2;**

si allega provvedimento dell'autorità competente;

- d) ☐ **Il proprio nucleo familiare**, è così composto (*per nucleo familiare si fa riferimento a tutti coloro che fanno parte della famiglia secondo le risultanze del certificato di stato di famiglia, come risultante al momento dell'istanza, in conformità all'art. 2, commi 1 e 2, della L.R. 7 giugno 1989, n. 29 con successive modifiche ed integrazioni*):

Cognome e nome/Codice Fiscale		Data di nascita		Relazione col capofamiglia

Il punteggio è così stabilito:

- Nucleo familiare composto da:
 1. ☐ una o due persone **punti 0;**
 2. ☐ tre persone **punti 2;**
 3. ☐ quattro persone **punti 3;**
 4. ☐ cinque persone **punti 5;**
 5. ☐ oltre cinque persone **punti 7;**

- e) ☐ **Affollamento (situazione di disagio abitativo alla data del bando)** - di convivere attualmente in alloggio della superficie netta calpestabile pari a mq ____ di cui si allega planimetria quotata e riferimenti catastali

Per affollamento si intende il rapporto tra la superficie netta calpestabile e il numero dei conviventi, come risulta dal certificato di stato di famiglia (inclusi in questo caso i componenti non a carico) e comunque secondo il disposto dell'art. 2 della L.R. n. 29/89.

Il punteggio, attribuito mediante l'operazione matematica che stabilisca il numero di metri quadrati di superficie utile abitabile che ogni abitante ha, in astratto, a disposizione, è così ripartito:

- ☐ sopra i 22,5 mq **punti 0;**
- ☐ oltre i 20,0 e fino a 22,5 mq **punti 1;**
- ☐ oltre 17,5 e fino a 20,0 mq **punti 2;**
- ☐ oltre 15,0 e fino a 17,5 mq **punti 3;**
- ☐ fino a 15 mq **punti 4;**

- f) ☐ **Residenza a Monserrato – di essere residente a Monserrato da _____**

- ☐ fino a sette anni **punti 0;**
- ☐ da oltre sette e fino a nove anni **punti 2;**
- ☐ da oltre nove e fino a undici anni **punti 3;**
- ☐ da oltre undici e fino a tredici anni **punti 5;**
- ☐ da oltre tredici e fino a sedici anni **punti 7;**
- ☐ da oltre sedici e fino a venti anni **punti 9;**
- ☐ da oltre 20 anni **punti 11.**

Le frazioni di anno devono essere considerate zero o uno a seconda che si tratti rispettivamente di frazioni inferiori o maggiori/uguali ai sei mesi.

Per i nati a Monserrato (da intendersi come residenti dalla nascita secondo la normativa vigente), e per i residenti dalla nascita descritti nelle parti speciali dei registri anagrafici, che abbiano avuto l'iscrizione della residenza in vari periodi (per emigrati), siano essi per anni interi o per periodi frazionati, gli stessi saranno cumulati e valutati secondo i punteggi di cui sopra;

- g) ☐ **Abitare in un alloggio il cui canone, quale risulta dal contratto di locazione registrato, incida in misura non inferiore al 25% del reddito dichiarato: punti 2;**
- h) ☐ **di essere grandi invalidi civili e militari o profughi di origine italiana che non svolgano alcuna attività lavorativa: punti 2**
- i) ☐ **di abitare in alloggio che debba essere abbandonato a seguito di ordinanza o sentenza esecutiva di sfratto che non sia stato intimato per inadempienza contrattuale o per immoralità: punti 3;**
- j) ☐ **nel proprio nucleo familiare sono presenti persone affette da menomazioni di qualsiasi genere, formalmente riconosciute dalle Autorità competenti, che comportino una diminuzione permanente della capacità lavorativa da 1/3 fino a 2/3: punti 2;**
- k) ☐ **nel proprio nucleo familiare sono presenti diversamente abili, da certificare da parte delle Autorità competenti. Ai fini dell'attribuzione del punteggio si considera diversamente abile il cittadino affetto da menomazioni di qualsiasi genere che comportino una diminuzione permanente della capacità lavorativa superiore ai 2/3: punti 3;**
- l) ☐ **Il proprio reddito, su indicato, ai fini dell'attribuzione del punteggio ricade nella fascia sotto indicata:**
 - ☐ **se entro il 40% del reddito massimo ammissibile per il nucleo familiare punti 6;**
 - ☐ **se maggiore del 40% ed entro il 60% del reddito massimo ammissibile per il nucleo familiare: punti 4;**
 - ☐ **se maggiore del 60% ed entro l'80% del reddito massimo ammissibile per il nucleo familiare: punti 2.**

Luogo e data: _____ li _____

Firma del richiedente

Si allega (documenti da allegare):

- ⇒ copia documento di identità in corso di validità;
- ⇒ copia della documentazione fiscale presentata in relazione ai redditi 2023 relativamente a tutto il nucleo familiare;
- ⇒ documentazione per eventuale attribuzione punteggi per situazioni particolari, come indicato nei punti precedenti;
- ⇒ (elencare altri documenti allegati) _____.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (v 2024)

Per gli utenti che consultano il sito: www.comune.moncerrato.ca.it ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 "GDPR"

Il Comune di Monserrato nel rispetto dei principi sanciti dal Regolamento (UE) n. 2016/679 "GDPR" relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito "GDPR") e di quanto stabilito dal "Codice della Privacy" di cui al D.Lgs. 196/2003 (nella versione novellata dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, dal Decreto-Legge 8 ottobre 2021, n. 139, convertito, con modificazioni, dalla Legge 3 dicembre 2021, n. 205 e dal Decreto-Legge 30 settembre 2021, n. 132, convertito, con modificazioni, dalla Legge 23 novembre 2021, n. 178), offre agli utenti la possibilità di interagire con il proprio portale per consultare o utilizzare i relativi servizi, accessibili attraverso il sopraindicato indirizzo, corrispondente alla home page (ossia la "pagina iniziale") del sito istituzionale del **Comune di Monserrato**.

Si avvisano gli interessati che la seguente informativa sul trattamento dei dati personali potrebbe essere occasionalmente modificata a seguito dell'attivazione di nuovi servizi o dell'entrata in vigore di novità normative, ragion per cui si consiglia di controllare periodicamente la presente pagina al fine di usufruire di un'informativa sempre aggiornata.

In questa pagina si descrivono le modalità di gestione del sito in riferimento al trattamento dei dati personali degli utenti che lo consultano. L'informativa è resa soltanto per il sito del Comune di Monserrato non anche per altri siti web, pagine o servizi online eventualmente consultati dall'utente tramite Link ipertestuali eventualmente pubblicati nel sito ma riferiti a risorse esterne al dominio del Titolare.

L'informativa si ispira anche della Direttiva 2002/58/CE del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 Luglio 2002, relativa al trattamento dei dati personali ed alla tutela della vita privata nel settore delle comunicazioni elettroniche (la c.d. e-privacy directive).

TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il "Titolare del trattamento" è il Comune di Monserrato con sede in Monserrato nella piazza San Lorenzo C.A.P. 09042 C.F. 92033080927 P. IVA 02063900928 tel. 0705792200, nella persona del Sindaco quale Suo legale rappresentante pro tempore.

Ove l'interessato volesse richiedere maggiori informazioni in merito ai dati personali conferiti, potrà contattare telefonicamente il Titolare del trattamento, ovvero inviargli una richiesta tramite posta ordinaria o raccomandata A/R al sopraindicato indirizzo, oppure, in alternativa, trasmettergli una comunicazione ai seguenti recapiti:

PEC: protocollo@pec.comune.moncerrato.ca.it

Nel suddetto sito internet istituzionale dell'Ente si potranno trovare ulteriori informazioni riguardanti le politiche adottate dal Comune in tema di trattamento e protezione dei dati personali.

RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD O DPO)

Il Responsabile della Protezione dei Dati o "Data Protection Officer" (RPD o DPO) nominato (per maggiori approfondimenti su nomina e compiti, vedi artt. 37-39 "GDPR") è contattabile ai seguenti recapiti:

Email : dpo.innovationpa@gmail.com

PEC: dpo.innovationpa@legalmail.it

I dati integrali di contatto del RPD/DPO sono indicati nella sottosezione "Privacy" contenuta nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet istituzionale dell'Ente.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO

I dati personali dell'interessato sono trattati in relazione ai servizi offerti dal Comune di Monserrato attraverso il proprio portale, esclusivamente per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. e, "GDPR") e per gli adempimenti previsti da norme di legge o di regolamento alle quali è soggetto il Titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. c, "GDPR").

Il trattamento dei dati personali è lecito in quanto effettuato ai sensi delle disposizioni contenute nell'art. 6, par. 1, lett. c) ed e), del GDPR e, dunque, solo se tale trattamento «è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento», oppure quando «il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento», alla luce di una base giuridica che abbia i requisiti previsti dal par. 3 del citato articolo.

Si precisa, inoltre, che recenti modifiche normative hanno inoltre specificato, al riguardo, che la «base giuridica prevista dall'articolo 6, paragrafo 3, lettera b), del regolamento è costituita da una norma di legge o di regolamento o da atti amministrativi generali» e che il trattamento dei dati personali da parte di un'amministrazione pubblica «è anche consentito se necessario per l'adempimento di un compito svolto nel pubblico interesse o per l'esercizio di pubblici poteri ad esse attribuiti», ma sempre «nel rispetto dell'articolo 6 del Regolamento [europeo]», in «modo da assicurare che tale esercizio non possa arrecare un pregiudizio effettivo e concreto alla tutela dei diritti e delle libertà degli interessati» (art. 2-ter, commi 1 e 1-bis, del Codice, così come emendato dall'art. 9, comma 1, lett. a, nn. 1 e 2, del d.l. n. 139 dell'8/10/2021, convertito con modificazioni dalla l. n. 205 del 3/12/2021).

Il trattamento dei dati personali particolari di cui all'art. 9 GDPR (es.: i dati relativi alla salute, origine etnica) è effettuato nel rispetto delle condizioni di cui al paragrafo 2 del medesimo articolo ed in conformità alle misure di garanzia disposte dal Garante, nonché nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 2-ter, 2-sexies ("Trattamento di categorie particolari di dati personali necessario per motivi di interesse pubblico rilevante") e 2-septies ("Misure di garanzia per il trattamento di dati genetici, biometrici e relativi alla salute") del D.Lgs. 196/2003 (cd. Codice della privacy).

Il trattamento dei dati relativi a condanne penali e reati di cui all'art. 10 GDPR è effettuato nel rispetto di quanto previsto dal medesimo articolo ed in osservanza dei principi di cui all'art. 2-octies del D.Lgs. 196/2003 ("Principi relativi al trattamento di dati relativi a condanne penali e reati").

In ordine alle specifiche finalità perseguite dall'Ente, le precisiamo che i Suoi dati personali saranno trattati per:

- Accesso agli atti
- Attestati di idoneità alloggio
- Certificati di destinazione urbanistica / d'uso
- Comunicazioni attività turistiche non imprenditoriali
- Comunicazioni attività produttive e commerciali
- Comunicazioni attività hobbistiche
- Convenzioni e incarichi professionali
- Finanziamenti e contributi
- Occupazioni di suolo pubblico edilizia / commercio / hobbistica
- Rilascio matricola ascensori
- Rimborso oneri
- Trasformazione regime giuridico e attestazioni sui Piani di Zona

DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I dati forniti non saranno in alcun caso oggetto di diffusione o comunicazione a terzi, fatti salvi i soggetti cui la facoltà di accedere ai dati sia riconosciuta da disposizioni di Legge o da ordini delle autorità, nonché a soggetti, esterni rispetto all'Ente, nominati mediante apposito atto scritto "Responsabili del trattamento" ai sensi dell'art. 28 "GDPR", di cui il Titolare si avvale per lo svolgimento di attività strumentali e/o accessorie ai servizi offerti mediante il sito istituzionale.

LUOGO E MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati connessi ai servizi web del sito si svolge prevalentemente presso il Comune di Monserrato ed eventualmente con la collaborazione di altri soggetti appositamente nominati quali "Responsabili del trattamento" ex art. 28 "GDPR".

Il trattamento dei dati avviene per il tempo strettamente necessario a conseguire le finalità previste, osservando le misure di sicurezza volte a prevenire la perdita dei dati, gli usi illeciti o non corretti e gli accessi non autorizzati.

I dati sono trattati esclusivamente da personale espressamente designato/autorizzato, ai sensi degli artt. 29 e 32 par. 4 "GDPR" e dell'art. 2-quaterdecies del D.Lgs. 196/2003, nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 "GDPR" e, in particolare, in osservanza dei principi liceità, correttezza, trasparenza, esattezza, integrità, riservatezza, minimizzazione rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

I dati personali trattati non sono oggetto di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

I dati personali forniti dagli utenti che si registrano o utilizzano i servizi del sito del Comune di Monserrato possono essere utilizzati per altre operazioni di trattamento in termini compatibili con gli scopi della raccolta come, ad esempio, l'invio, mediante posta elettronica, di comunicazioni istituzionali e di pubblica utilità.

TIPOLOGIA E NATURA DEI DATI TRATTATI

Dati di navigazione

L'accesso al sito comporta la registrazione di dati utilizzati al solo fine di garantire il corretto funzionamento. Tra i dati raccolti sono compresi gli indirizzi IP e/o i nomi a dominio dei computer utilizzati dagli utenti che si connettono al sito, gli indirizzi in notazione URI (Uniform Resource Identifier) delle risorse richieste, l'orario della richiesta, il metodo utilizzato nel sottoporre la richiesta al server, la dimensione del file ottenuto in risposta, il codice numerico indicante lo stato della risposta data dal server (buon fine, errore, ecc.) ed altri parametri relativi al sistema operativo e all'ambiente informatico dell'utente.

Tali dati non vengono raccolti allo scopo di associarli a soggetti identificati, tuttavia per la loro natura potrebbero consentire di identificare gli utenti attraverso elaborazioni ed associazioni con dati detenuti da terzi soprattutto quando sia necessario accertare responsabilità in caso di ipotetici reati informatici ai danni del sito.

Dati comunicati dall'utente

L'invio facoltativo, esplicito e volontario di posta elettronica agli indirizzi indicati nei differenti canali di accesso al sito e la compilazione dei format (maschere) comportano la successiva acquisizione dell'indirizzo del mittente, necessario per rispondere alle richieste, nonché degli eventuali altri dati personali inseriti nella missiva. In tal caso i dati acquisiti saranno trattati esclusivamente per rispondere alle richieste degli utenti, per esempio, sull'utilizzo di un servizio, su problemi di connessione al sito, su problemi di navigazione al sito, su problemi di accesso ai servizi del sito o su problemi di accesso al proprio account.

Al fine di contestualizzare meglio la domanda gli utenti potranno essere contattati via email, via PEC, mediante il telefono o altri sistemi di comunicazione da un operatore incaricato dall'Amministrazione.

Specifiche informative di sintesi verranno riportate o visualizzate nelle pagine del sito predisposte per particolari servizi a richiesta.

Cookie ed altri sistemi di tracciamento

Non viene fatto uso di cookies per la profilazione degli utenti.

Viene invece fatto uso di cookies di sessione (non persistenti) in modo strettamente limitato a quanto necessario per la navigazione sicura ed efficiente dei siti. La memorizzazione dei cookies di sessione nei terminali o nei browser è sotto il controllo dell'utente, laddove sui server, al termine delle sessioni HTTP, informazioni relative ai cookie restano registrate nei log dei servizi, con tempi di conservazione propri di ogni singolo gestore terzo del servizio. I dati eventualmente acquisiti attraverso i cookies, e le modalità per la loro gestione, sono descritti in modo completo nel documento "cookie policy".

NATURA DEL CONFERIMENTO

A parte quanto specificato per i dati di navigazione, l'utente è libero di fornire i dati personali indicati come facoltativi riportati nei moduli di richiesta o, comunque, indicati in contatti con il Comune di Monserrato per l'invio di comunicazioni o di eventuale documentazione.

Il mancato conferimento dei dati necessari a rendere il servizio può comportare l'impossibilità per l'utente di ottenere quanto da egli richiesto.

PERIODO DI CONSERVAZIONE

I dati forniti sono trattati esclusivamente per il servizio richiesto ovvero per il tempo necessario all'espletamento del procedimento, salvo archiviazione, se necessaria. In tal caso, gli stessi saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

TRASFERIMENTO DEI DATI ALL'ESTERO

I dati non vengono trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Qualora in futuro, in alcuni specifici casi, gli stessi venissero trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali, fermo restando l'aggiornamento della presente informativa, l'Ente si adopererà affinché tale trasferimento avvenga nel pieno rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali, ossia soltanto in presenza di decisioni di adeguatezza (art. 45 del regolamento UE 2016/679) ovvero, in mancanza di tale decisione, quando il titolare o il responsabile del trattamento forniscano garanzie adeguate che prevedano diritti azionabili e mezzi di ricorso effettivi per gli interessati (art. 46 del Regolamento UE 2016/679), quali, ad esempio, gli strumenti giuridici vincolanti ed esecutivi tra soggetti pubblici (art. 46, par. 2, lett. a) o, previa autorizzazione del Garante, gli accordi amministrativi tra autorità o organismi pubblici (art. 46, par. 3, lett. b). In assenza di ogni altro presupposto, si trasferiranno i dati personali in base ad alcune deroghe che si verificano in specifiche situazioni (art. 49 del Regolamento UE).

DIRITTI DEGLI INTERESSATI

Si comunica che, in qualsiasi momento, l'interessato (ossia la "persona fisica identificata o identificabile" cui si riferiscono i dati personali, ex art. 4, n. 1, "GDPR"), potrà esercitare i seguenti diritti:

- diritto di accesso ai propri dati personali ex art. 15 "GDPR";
- diritto di rettifica dei propri dati personali ex art. 16 "GDPR", ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto alla cancellazione («diritto all'oblio») dei propri dati personali (ex art. 17 "GDPR"), ove quest'ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
- diritto di limitazione del trattamento (ex art. 18 "GDPR");
- diritto di opposizione al trattamento dei dati personali che lo riguardano (ex art. 21 "GDPR")

Tutti i sopra riportati diritti, per il cui contenuto si rinvia ai succitati articoli di legge, potranno essere esercitati mediante richiesta da inoltrarsi al Titolare del trattamento, anche per il tramite del Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO) nominato, ai recapiti sopra indicati.

Inoltre, qualora il Titolare del trattamento decida di esternalizzare il trattamento e nominare un Responsabile del trattamento, si assicurerà, tramite istruzioni precise e un accordo ai sensi dell'art. 28 "GDPR", che questi

sia in grado di svolgere i suoi compiti in modo tale che il Titolare non abbia difficoltà a dar seguito all'esercizio dei diritti in questione nei tempi fissati dal "GDPR".

L'esercizio dei diritti sopra riportati potrà essere ritardato, limitato o escluso, secondo quanto previsto dall'art. 2-undecies del D.Lgs. 196/2003 ("Limitazioni ai diritti dell'interessato").

Il modulo per l'esercizio dei diritti è disponibile sul sito internet dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

DIRITTO DI RECLAMO ALL'AUTORITÀ DI CONTROLLO

Fatto salvo ogni altro ricorso amministrativo o giurisdizionale, l'interessato che ritenga che il trattamento dei dati personali a Lui riferiti, effettuato attraverso questo sito, avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 "GDPR", ha il diritto di proporre reclamo a un'Autorità di controllo, segnatamente nello Stato membro in cui risiede abitualmente, lavora oppure del luogo ove si è verificata la presunta violazione.

Maggiori informazioni ed un modello di reclamo sono disponibili nel sito internet dell'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.